

115 學年度預算編列注意事項：

一、115 預算編列新增及修訂：

1. 各單位(本部及分部)預算除人事費外, 115 學年度經常門費用預算以不超過 113 學年度及 112 學年度實際數(以兩學年度擇低者為編列基準)為原則(剔除校外補助款:教育部、國科會等補助), 各明細由各單位自行調整。
2. 115 學年度各單位仍需依 114 學年度方式編列”校外經費”(部門代號為 XXXZ)及校內經費, 編列預算時, 除人事費編列於原部門外, 其餘經常門及資本費用屬校外補助(國科會、衛福部、醫院…等)之補助款應編列於”XXXZ”之部門, 配合款及學校款編列於原部門(校內款及校外款分二個部門編列)
3. 產學合作支出 FCRP、CMRP、NMRP…等, 為國科會、衛福部、醫院…等補助, 請一律編入”XXXZ”部門。
4. 整體經費部份: (115 學年度起, 將由系統直接匯入各部門預算)。
 (1) 資本門部份: 專責小組已於 11 月中旬開會, 會計室依專責小組分配之補助款及配合款優先序分類會計科目, 各部門請依明細表之分類, 分別編列於”XXXZ”及原部門。
 (2) 經常門部份: (A) 部門代號為”296Z”(摘要代號為 IN), 預算統一由研發處編列, 請各單位核銷時注意。
 (B) 單價一萬元以下之設備請各單位依明細表之分類, 分別編入校內外部門, 摘要代號為 IA。

二、權責分明：

1. 人事室編列人事基礎資料表及人事費用預算表送各單位。
2. 圖資處按已檢討後 115 年度之圖書期刊經費編列預算。

三、設備編列優先順列：

1. 個案呈准購置、增購之設備, 如實驗室等工程、設備。
2. 非教學、研究類而屬行政及總務必需之設備。

四、其他：

1. 資本門設備類預算表及資本門非設備類預算表, 編列原則如下：

「摘要代號」欄：請依所屬會計科目填入「資本門設備類預算表」之「摘要代號」。(研究計劃案摘要代號欄請參考第 10-14 頁說明書)

※ 【EQ 或 I1】：儀器設備：校內款及校外經費單價 10,000 元(含)以上教學設備。

【EV 或 I2】：博物：模型、標本。

【ES 或 I4】：什項設備：校內款及校外經費單價 10,000 元(含)以上教學設備, 如：櫥櫃、公用設備等。

【EU 或 I5】：圖書：中英文圖書、視聽設備。

【EW 或 I8】：電腦軟體：校內款及校外經費單價 10,000 元(含)以上教學軟體。

「設備名稱」欄：需單筆詳列明細，不可只列總金額。

2. 若部門有”臨床選習輔導員”項目，需告知人事室人數及金額以利編列預算，請勿再編列至輔導教學費(ID)項下。
3. 不同補助來源如：FCRP、CMRP、NMRP…等(摘要為 WK、CO、WB、CJ、W4、WZ)，不可全列同一項目，需分清楚。若有編列設備請額外填寫”資本門預算明細表”詳列明細。
4. 資產編號開頭為數字之設備才需列報廢科目，並同時作累計折舊及設備之減項(需於預算明細表編列填寫報廢設備之名稱)，資產編號開頭非為數字之設備則不需編列報廢科目；設備提列折舊之金額由會計室提供，預算編列在原部門。
5. 請教務處及嘉義分部教務組編列試務費收入及試務費支出(管理費需列入)之預算，並詳列明細。
6. 請進修推廣處及嘉義分部進推組編列推廣教育收入及推廣教育支出之預算，並詳列明細。
7. 研發處應將 115 年度有申請國科會、衛福部、國建局、教育部及長庚醫院之計劃老師名單提供各部門編列產學合作收入及填寫研究計劃預算表。
8. 預算資料更正時，需於“預算會計平台”螢幕更正。
9. 學年度預算作業項下“年度期間費用統計表(每月更新)”可列印參考每月實際數及預算數。
10. 費用差異分析項下之“費用差異分析表”及“部門費用明細表”每月 5 號以後才可列印上月資料，跨月即不可再印。
11. 有關預算作業之程式更新，各部門輸入之預算資料於存檔後，若有修正或新增者，則應於程式更新後重新印表，以達預算資料之正確性。
12. 預算之編列及輸入請依每月預估之金額編列，請勿以總額平均分攤於每個月，以免造成費用差異。
13. 每個大部門需再編列大部門彙總表，連同各小部門各預算表單一併送會計室。
14. 收入預算明細表，請需要編列之部門一併編列並上預算會計平台系統輸入，連同其他費用類表格一併送會計。

15. 從 115 學年度起，以下資料由預算會計平台直接匯入，無須再以人工輸入

(1)校內部門之人事費、(2)每個月之折舊費用及累積折舊、(3)整體獎補助經費(資本門、經常門)

16. 預算會計平台新增複製前一學年度『校內經費-經常門預算及說明欄位』至本學年度功能。(僅開放校內經費-經常門預

算，其他工程、設備、校外計畫等部分，請依每年實際狀況編列費用，由經辦自行輸入預算會計平台)。

17. 提供本校常用事務類設備採購金額供各單位參考(金額上限如下(含稅價)，自113/1/1日起適用)

- (1)桌上型電腦(主機+鍵盤滑鼠+作業系統+液晶24吋以下(含)寬螢幕)：26,000元。
- (2)桌上型電腦(主機+鍵盤滑鼠+作業系統，含配件)：22,500元。
- (3)液晶螢幕：3,500元，24吋(含以下)寬螢幕。
- (4)筆記型電腦(含配件)：25,000元。
- (5)外接式硬碟：3,000元
- (6)一般辦公椅：1,700元。
- (7)數位攝影機(含配件)：20,000元。
- (8)數位相機(含配件)：15,000元。
- (9)隨身碟：700元。
- (10)投影機：40,000元。亮度不高於5,000流明，光源必須為雷射，含配件與安裝，限教學或20坪以上會議室使用。非屬前項使用範圍，金額上限為30,000元。。
- (11)校內經費採購前述設備，均適用經費上限，於特殊情況需超逾採購金額限制時，需於採購需要性呈核表敘明相關原因、成本分析、超額購置之必要性，呈校長核准，以個案方式辦理該次採購。
- (12)校外獎補助等經費(政府研究經費，不適用本簽呈規定)，於特殊情況採購本案常用事務設備需超逾金額限制時，須經該經費業管會議或行政會議討論通過後，呈校長核准，以個案方式辦理該次採購。
- (13)電腦教室桌上型電腦與螢幕，因屬特定教學用途，且使用一定年限後將移撥至行政單位使用，擬不列管。
- (14)為節約費用支出，多功能事務機及影印機、印表機以合約租賃方式為原則，特殊因素須購置時，需簽呈敘明相關原因、用量分析、擬購機型、耗材與維修成本分析、增購必要性與不以合約租賃方式取得影印機、印表機之原因，呈校長核准後請購。

18. 請各單位於 115 年 2 月 9 日(一)前，將各項表格呈核至各系主任及所長，依下列順序(校內、校外部門需分開)，裝訂一份送會計(請自存影本一份)。

- (1)經常門(校內款)學年度預算比較表
- (2)經常門(校內款)預算明細表
- (3)資本門-設備類(校內款)預算明細表(有編列之部門)
- (4)資本門-工程款預算明細表(有編列之部門)
- (5)經常門(校外計畫配合款)預算明細表、經常門(校外計畫補助款)預算明細表(有編列之部門)
- (6)資本門(校外補助配合款)預算明細表、資本門(校外計畫補助款)預算明細表(有編列之部門)
- (7)研究計畫預算明細(有編列計畫之部門)
- (8)人事-收入-折舊費用明細表(表格在校內部門匯出 EXCEL 表單之最後一個)
- (9)人事費預算表
- (10)人事預算編列基礎資料表
- (11)每月经費預算表

(12)年度預算差異數檢討表

另請各單位列印以下資料四份(校內款報告用)一併送會計室，以提供長官審查資料用(雙面影印並依序裝訂)，校外款不需列印。

(1)經常門(校內款)學年度預算比較表

(2)經常門(校內款)預算明細表

(3)資本門-設備類(校內款)預算明細表(有編列之部門)

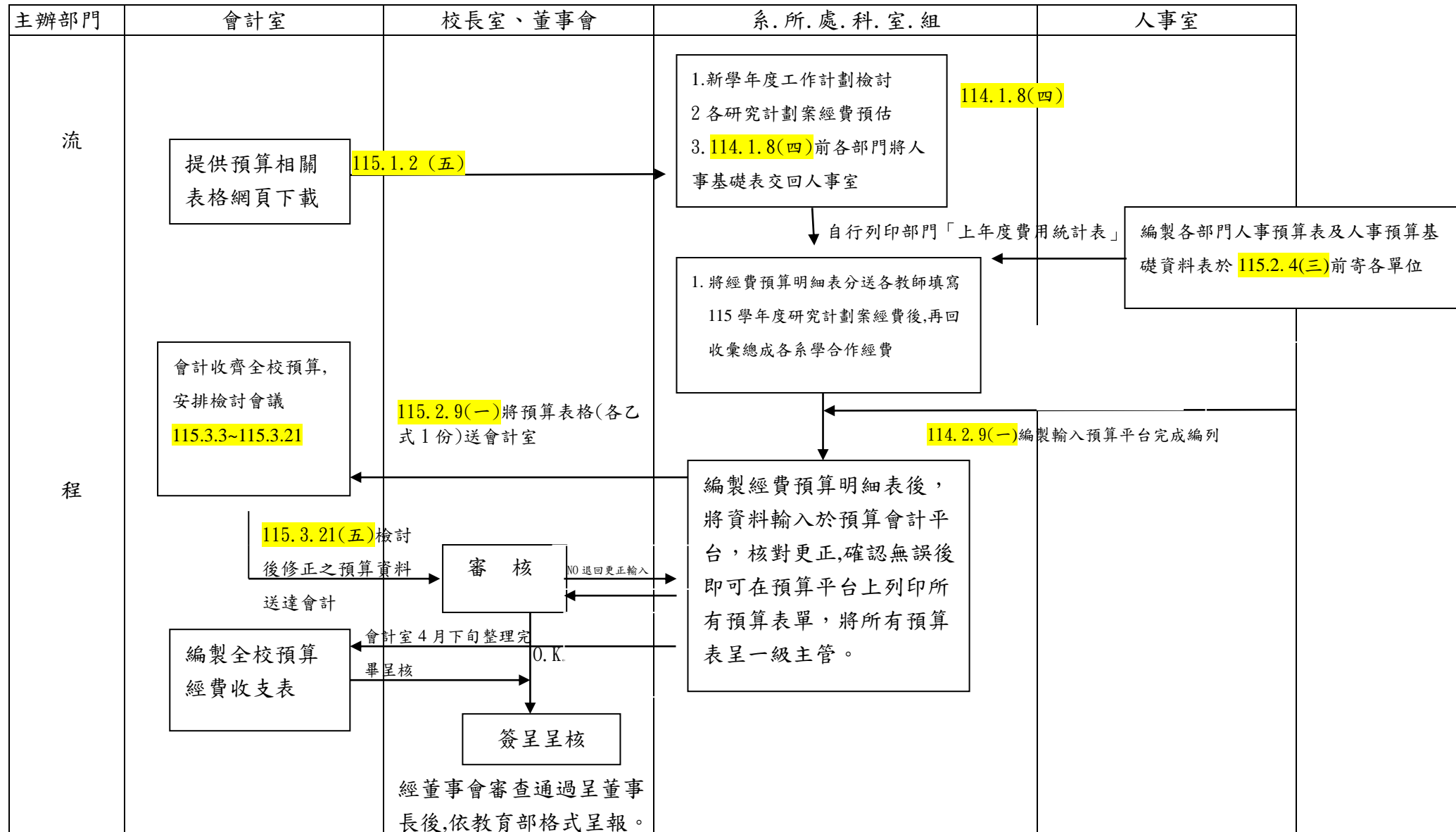
(4)資本門-工程款預算明細表(有編列之部門)

五、費用差異反應單：

1. 每月 4 日 NOTS 會自動發送費用差異反應單給各單位經辦(實際數與預算數差異 $\pm 30\%$ 且差異金額 $>1,000$ 元), 請各經辦於收到後 7 日內呈核完畢(呈核至校長)以免第二次催辦. 若於 22 日前未處理完成, 催辦單會傳送至校長室, 改由校長室跟催.
2. 相同費用之差異反應單連續催辦 3 個月, NOTS 會自動發送”目標修訂通知單”或”費用管制基準修訂單”, 請各單針對差異自行檢討, 並於收到後 7 日內呈核完畢(呈核至校長).
3. 目前 NOTS 催辦僅針對各部門做催辦, 對於彙總之部門不會重覆催辦, 另針對部份科目也管制不催告(如: 產學合作支出. 教學研究費及各折舊攤銷).
4. 各部門每月 5 日可自行於 ERP 系統列印”費用差異分析表”做為部門費用檢討控管之用, (請各單位每月按時印表, 以免逾時無法列印).

*有關預算之編列有任何疑問請洽會計室廖偉伶，分機：5791。

115 學年度預算編製流程圖



部門名稱	部門代號	費用別	部門名稱	部門代號	費用別	部門名稱	部門代號	費用別	部門名稱	部門代號	費用別
校長室	1000	行政	研究發展處	2900	教學	課程組	A170	教學	健康暨高齡照護研發中心	D000	教學
秘書室	2100	行政	產學技術合作組	2910	教學	行政組	A180	教學	研究組	D100	教學
人事室	2200	行政	校友服務組	2920	教學	實習組	A190	教學	教育組	D200	教學
退休撫卹	2210	行政	就業輔導組	2930	教學	研究生組	A1A0	教學	產學組	D300	教學
保險專用	2220	行政	研發基金	2940	教學	高齡暨健康照護管理系	A400	教學	藥物研發中心	E000	教學
會計室	2300	行政	跨校計劃	2950	教學	護理科	A700	教學	研發組	E100	教學
總務處	2500	行政	教學訓練組	2960	教學	人工智慧創新應用中心	A800	教學	產學組	E200	教學
事務組	2520	行政	創新育成中心	2970	教學	AI教育推廣組	A810	教學	推廣組	E300	教學
出納組	2530	行政	實驗動物中心	2980	教學	AI產品開發組	A820	教學			
保管組	2540	行政	圖書資訊處	2A00	教學	民生學院	B000	教學			
營繕組	2550	行政	系統開發組	2A30	教學	幼兒保育系	B100	教學			
公共設施電梯	2560	行政	網路服務組	2A40	教學	實驗幼兒園	B110	教學			
教務處	2600	教學	圖書管理及推廣組	2A50	教學	公共托育營運管理中心	B120	教學			
註冊組	2610	教學	體育室	2B00	教學	化妝品應用系	B200	教學			
課務組	2620	教學	體育教學暨設備組	2B10	教學	保健營養學系	B300	教學			
綜合業務組	2630	教學	活動競賽組	2B20	教學	健康產業科技研究所	B400	教學			
招生組	2640	教學	體育館活動	2B30	教學	食品暨化妝品安全研究中心	B500	教學			
招生試務專用部門	26A0	教學	教學發展與資源中心	2C00	教學	食品暨化妝品研究專帳	B510	教學			
四技甄選入學	26B0	教學	教學發展組	2C10	教學	幼兒保育系碩士班	B700	教學			
二技申請入學	26C0	教學	學習資源組	2C20	教學	形象重塑暨化妝品科技碩士班	B800	教學			
二技技優入學	26D0	教學	國際事務處	2D00	教學	通識教育中心	C000	教學			
二技轉學考	26E0	教學	國際交流組	2D10	教學	體育學科	C100	教學			
研究所招生	26F0	教學	國際教育組	2D20	教學	人文社會學科	C200	教學			
四技申請入學	26G0	教學	校務研究中心	2E00	行政	自然學科	C300	教學			
四技技優入學	26H0	教學	資料分析研究組	2E10	行政	外語學科	C400	教學			
四技聯登入學	26J0	教學	資料建置管理組	2E20	行政	語言中心	C500	教學			
四技繁星入學	26K0	教學	環境安全衛生室	2F00	行政	嘉義分部	F000	教學			
四技轉學考	26L0	教學	職業衛生組	2F10	行政	嘉義分部總務組	F200	行政			
招生經費專帳	2650	教學	職業安全組	2F20	行政	嘉義分部教務組	F300	教學			
學生事務處	2700	教學	福利委員會	2G00	行政	嘉義分部學務組	F400	教學			
生活輔導組	2710	教學	性別平等教育委員會	2H00	行政	嘉義分部學務組-健康中心	F410	教學			
課外活動指導組	2720	教學	原住民族學生資源中心	2J00	教學	嘉義分部-工讀助學金	F420	教學			
諮商輔導組	2730	教學	永續發展辦公室	2K00	教學	嘉義分部進修推廣組	F500	教學			
衛生保健組	2740	教學	永續校園推動組	2K10	教學	嘉義二技進修招生會	F5A0	教學			
學生安全輔導組	2750	教學	大學社會責任推動組	2K20	教學	嘉義護研所碩專班招生會	F5B0	教學			
住宿輔導組	2760	教學	一流大學專案辦公室	2L00	教學	嘉義分部環境安全衛生組	F600	教學			
第一宿舍	27A0	教學	雙語教學推動資源中心	2M00	教學	嘉義分部圖書資訊組	F700	教學			
第二宿舍	27B0	教學	受試者保護辦公室	2N00	教學	嘉義分部圖書分組	F710	教學			
第三宿舍J棟	27C0	教學	健康照護產業服務中心	3000	教學	嘉義分部資訊分組	F720	教學			
第三宿舍M、K棟	27D0	教學	董事會	6000	教學	嘉義分部體育組	F800	教學			
服務學習組	2770	教學	長庚科大行政專用	0000	教學	嘉義分部護理系	FA00	教學			
工讀助學金	2780	教學	護理學院	A000	教學	嘉義分部護理系課程組	FA10	教學			
進修推廣處	2800	教學	護理系	A100	教學	嘉義分部護理系行政組	FA20	教學			
進修推廣處教務組	2810	教學	基礎醫學組	A110	教學	嘉義分部護理系實習組	FA30	教學			
林口二技進修部招生會	28A0	教學	解剖學實驗室	A120	教學	嘉義分部護理系研究生組	FA40	教學			
林口碩士在職專班招生會	28B0	教學	生理學暨藥理學實驗室	A130	教學	嘉義分部呼吸照護系	FC00	教學			
進修推廣處學務組	2820	教學	生物學暨生物化學實驗室	A140	教學	嘉義分部通識教育學科	FD00	教學			
進修推廣處總務組	2830	教學	微生物免疫學實驗室	A150	教學	慢性疾病暨健康促進研究中心	FE00	教學			
進修推廣處推廣教育組	2840	教學	營養學實驗室	A160	教學	智慧照護人才培育中心	FG00	教學			

[illegible]

預算說明書

P8-P12

科目名稱	摘要代號	使用範圍	預算編製部門	備註
人事費-薪資,伙食費	DA	薪資,工讀生	人事室	各部門提供各職級人員增減資料至人事室(由會計平台直接匯入)
人事費-年終獎金	D4	年終獎金,三節獎金平均12個月暫估	人事室	各部門提供各職級人員增減資料至人事室(由會計平台直接匯入)
服裝費(5120AD.5130AD)	5R	教師研究助理(行政人員不計)	護理系	
保險費(5120AE.5130AE)	DJ	學校負擔教職員工健保,公保費	人事室	校方負擔員工保費
文具印刷 (5120BA.5130BA)	53	文具用品	各部門	
	5P	紙張費		
	5M	印刷費		
	5N	影印費		
	NL	名片費		
	NK	刻印費		
郵電費 (5120BB.5130BB)	OP	郵電費	各部門	
	OK	電話費	總務處及嘉義分部總務組	
消耗品 (5120BC.5130BC)	54	消耗材料	各部門	
	55	宿舍瓦斯重油	本部由工務課編列,分部由總務組編列	
	MV	零星材料	各部門	
交通費 (5120BE.5130BE)	MM	計程車資	各部門	汎航刷卡每人每次41元上/下班(除中壢區為43元)。
	MB	車輛燃料費		
	MP	汽車加油費		
	MH	外租汽車費用		
	MS	私車公用油資補貼		
	O*	搭汎航刷卡費		
車輛燃料稅(5120BD)	MC	車輛燃料稅	總務處編列	
旅運 (5120BF.5130BF)	PA	國內外出差費,搬遷費	各部門	依預計業務計劃按出差辦法編列
	PB	國外出差費		
	ZY	搬遷費		
什項購置 (5120BG.5130BG)	52	購買事務器具單價未達1萬元(學校經費)	各部門	
	IA	購買事務器具單價未達1萬元(教育部補助)		
書報什誌 (5120BH.5130BH)	NM	報紙	各部門	
	NN	什誌		
慶典費(5120BJ.5130BJ)	TL	校慶或節慶活動相關費用	主辦部門	
福利費(5120BV.5130BV)	DP	1.部門基金2.年終聚餐	部門基金各部門編列,年終聚餐總務處及嘉義分部總務組分別編列	1.部門基金每年2月及8月,每人各600元, 2.年終聚餐每年1月,每人1,400元
	XL	郊遊補助	福委會編列	
	XS	年節福利品	福委會編列	
水電費 (5120BM.5130BM)	LA	水費	總務處及嘉義分部總務組分別編列	
	LB	電費		
訓練費(5120BN.5130BN)	DD	對教職員工教育訓練費,參加研討會,學術會,進修等	各部門	
教學研究費(5130BP)	WK	Q*RP, BMRP獎勵金及國科會,國衛院學校相對補助款T(不含C*RP)實驗耗材	研究案主持人,授課系所	請以經費預算明細表加以說明
輔導教學費(5130BR)	CI	兼任授課鐘點	各部門	1.實習指導費 2.系所外聘兼任教師授課,演講鐘點費(未列入薪資清冊)
	CR	業界專業教師授課	各部門	邀請業界專業教師授課鐘點費
	CD	研討會	各部門	系所、院、中心舉辦之研討會經費

預算說明書

P8-P12

科目名稱	摘要代號	使用範圍	預算編製部門	備註
	CE	專題講座活動	各部門	舉辦專題講座活動之經費(包括演講費、材料、便當等)
	CQ	審稿費	各部門	
	TM	學生實習費	各部門	
	IM	社團老師指導費	學務處及嘉義分部學務組	
	IN	經常門—改善師資經費	專責小組	
	V3	校內工讀金	學務處	
	ID	輔導教學費	各部門	
	NR	期刊費、電子資料庫	各部門	
訓導活動費 (5130BS)	70	學輔專款	學務處及嘉義分部學務組	
	71	學輔配合款		
	72	學輔特色獎助款		
	73	學輔特色配合款		
	5U	體育活動經費		
	IG	康樂活動費		
什費 (5120BZ, 5130BZ)	VC	廣告費	各部門	
	JF	便餐費		
	JB	公共事務或招待費用		
	ZT	檢驗費		
	Z9	銷及鑰匙		
	FZ	其他租金		
	ZF	茶點費用		
	ZZ	雜支		
	Z1	審查費		
	RA, RB	員工賀奠補助		
	9L	書籍、期刊裝訂費		
	ZI	警衛人員費用		
	CS	證照及競賽獎勵		補助學生考照或競賽補助之經費
	CT	英檢補助		補助學生英檢考試之經費
修繕費(5120CA, 5130CA)	EN	設備、器材維修,車輛維修及辦公室,實驗室整修,零星修繕費委託,裝修整建100萬以下	各部門	
財產保險費(5120CB)	GA	財產投保保險費	總務處	
環境清潔費 (5120CD, 5130CD)	ZD	清潔,打腊,植樹美化等費	總務處及嘉義分部總務組	
	ZX	垃圾清運		
退撫基金	D9	每學期學生及校方負擔退休人員退休金差額,勞退提繳	人事室	
設備折舊及攤銷	KA	拆舊-土地良物	各單位	由會計平台直接匯入折舊金額
	KB	拆舊-房屋及建築		
	KC	拆舊-機械儀器		
	KD	拆舊-其他設備		
	KH	攤銷-電腦軟體		
	KL	攤銷-圖書及博物		
獎學金-政府補助(5140AA)	57	工讀生,研究生獎勵金,優良獎學金等	學務處,教務處及各部門	
獎學金-學校自付(5140AC)	5Q	工讀生,研究生獎勵金,優良獎學金等	學務處,教務處及各部門	

預算說明書

P8-P12

科目名稱		摘要代號	使用範圍	預算編製部門	備註
助學金-政府補助(5140BA)		59	工讀生. 研究生獎勵金. 優良獎學金等	學務處, 教務處及各部門	
助學金-民間捐贈(5140BB)		5E	工讀生. 研究生獎勵金. 優良獎學金等	學務處, 教務處及各部門	
助學金-學校自付(5140BC)		5F	工讀生. 研究生獎勵金. 優良獎學金等	學務處, 教務處及各部門	
		Z2	原助民費用-原住民學生學、什、宿、書籍及零用金	原教中心	
推廣教育人事費		F1	推廣教育班支出-授課鐘點費	進推處及嘉義分部進推組	
		F2	推廣教育班支出-車馬費		
		F3	推廣教育班支出-人事費其他		
推廣教育業務費		F4	推廣教育班支出-文具及印刷費	進推處及嘉義分部進推組	
		F5	推廣教育班支出-餐費		
		F6	推廣教育班支出-郵資		
		F7	推廣教育班支出-業務費其他		
推廣教育維護費		EN	推廣教育設備維修費	進推處及嘉義分部進推組	
長庚醫院產學合作人事費		C0	C*RP, 薪資人事費	C*RP之主持人	請以經費預算明細表加以說明(學年度費用115.8 -116.7)
長庚醫院產學合作事務費		WB	C*RP業務費. 旅運. 材料. 其他費	C*RP之主持人	請以經費預算明細表加以說明(學年度費用115.8 -116.7)
長庚醫院產學合作維護費		W4	C*RP設備之維修費	C*RP之主持人	請以經費預算明細表加以說明(學年度費用115.8 -116.7)
國科會等產學合作之人事費		CJ	校外研究計劃之薪資人事費國科會, 國衛院等, 校內補助不足款列在預算編號WK	校外研究計劃之主持人NMRP等	請以經費預算明細表加以說明(學年度費用115.8 -116.7)
國科會等產學合作之事務費		WA	校外研究計劃之事務相關費, 校內補助不足款列在預算編號WK	校外研究計劃之主持人NMRP等	請以經費預算明細表加以說明(學年度費用115.8 -116.7)
國科會等產學合作維護費		WZ	校外研究計劃之維護費, 校內補助不足款列在預算編號WK	校外研究計劃之主持人NMRP等	請以經費預算明細表加以說明(學年度費用115.8 -116.7)
財務支出		1D	向銀行借款所發生之利息	會計室	
其他支出		1E	人事室未達進用殘障費, 總務處代書費, 安衛室處理核廢料相關費用	人事室. 總務處. 安衛室. 會計室	
超額年金提撥		IP	人員退休年金	人事室	
試務費支出		9P	試務費: 文具印刷費	教務處及嘉義分部教務組	
		9Q	試務費: 餐飲費		
		9R	試務費: 宣傳費		
		9S	試務費: 郵資		
		9T	試務費: 其他		
		9U	試務費: 試務工作費		
		E0	購置土地成本及土地整理改良增加之成本	總務處	
房屋設備		E0	裝修整建100萬以上, 列屋屋設備, 同時作預付工程款減項	總務處	" " "
儀器設備	校內(外)經費	I1/EQ	單價1萬元以上設備, 校外補助(研究計畫、教育部)(I1)或校內款(EQ)	各系所單位	請以經費預算明細表加以說明
圖書	校內(外)經費	I5/EU	中英文圖書, 視聽設備, 校外補助(研究計畫、教育部)(I5)或校內款(EU)	圖書館	" " "
博物	校內(外)經費	I2/EV	模型, 標本等, 校外補助(研究計畫、教育部)(I2)或校內款(EV)	各系所單位	" " "
什項設備	校內(外)經費	I4/ES	單價在1萬元以上學校什項設備, (研究計畫、教育部)(I4)或校內款(ES)	各系所單位	" " "
交通設備	校內(外)經費	I3	交通設備	總務處	" " "
電腦軟體	校內(外)經費	I8/EW	教學軟體, (研究計畫、教育部)(I8)或校內款(EW)	各系所單位	" " "
未完工程	校內(外)經費	EA	宿舍教學大樓動工興建中及實驗室, 辦公室擴建費用	總務處及嘉義分部總務組, 工務課	" " "
儀器設備	C*RP經費	Q1	C*RP計畫案儀器設備增加	長庚醫院C*RP經費購買	" " "
圖書	C*RP經費	Q2	C*RP計畫案中英文圖書, 視聽設備增加	長庚醫院C*RP經費購買	" " "
博物, 模型, 標本等	C*RP經費	Q3	C*RP計畫案博物, 標本增加	長庚醫院C*RP經費購買	" " "
什項設備	C*RP經費	Q4	C*RP計畫案什項設備增加	長庚醫院C*RP經費購買	" " "
儀器設備	校外計畫	Q5	科技部等校外MRP儀器設備增加	其他機構MRP經費購買	" " "
圖書	校外計畫	Q6	科技部等校外MRP 中英文圖書, 視聽設備增加	其他機構MRP經費購買	" " "

預算說明書

P8-P12

科目名稱		摘要代號	使用範圍	預算編製部門	備註
博物, 模型	校外計畫	Q7	科技部等校外MRP機構補助, 博物, 標本增加	其他機構MRP經費購買	" " "
什項設備	校外計畫	Q8	科技部等校外MRP總務行政什項設備增加	其他機構MRP經費購買	" " "
儀器設備	學校報廢	Q0	學校或教育部補助:儀器設備減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
圖書	學校報廢	QP	學校或教育部補助:圖書減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
博物	學校報廢	QQ	學校或教育部補助:博物減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
什項設備	學校報廢	QR	學校或教育部補助:什項設備減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
交通設備	學校報廢	QN	學校或教育部補助:交通設備減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
儀器設備	校外報廢	QS	C*RP 計畫案儀器設備減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
圖書	校外報廢	QT	C*RP 計畫案圖書減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
博物	校外報廢	QU	C*RP 計畫案博物減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
什項設備	校外報廢	QV	C*RP 計畫案什項設備減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
儀器設備		QW	科技部等校外MRP儀器減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
圖書		QX	科技部等校外MRP圖書減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
博物		QY	科技部會等校外MRP博物減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
什項設備		QZ	科技部等校外MRP什項設備減損(金額為負數)	各部門	設備報廢減損
累計折舊-土地改良物		KN	折舊月報表減掉預計報廢金額	各部門	累計折舊額(由會計平台直接匯入金額)
累計折舊-房屋及建築		KP	折舊月報表減掉預計報廢金額	各部門	累計折舊額(由會計平台直接匯入金額)
累計折舊-機械儀器及設備		KQ	折舊月報表減掉預計報廢金額	各部門	累計折舊額(由會計平台直接匯入金額)
累計折舊-其他設備		KR	折舊月報表減掉預計報廢金額	各部門	累計折舊額(由會計平台直接匯入金額)
累計折舊-租賃資產		KS	折舊月報表減掉預計報廢金額	各部門	累計折舊額(由會計平台直接匯入金額)
累計折舊-租賃資產改良		KT	折舊月報表減掉預計報廢金額	各部門	累計折舊額(由會計平台直接匯入金額)
累計攤銷-專利權		KU	以取得年數分攤	各部門	累計折舊額(由會計平台直接匯入金額)
累計攤銷-電腦軟體		KV	以取得年數分攤	各部門	累計折舊額(由會計平台直接匯入金額)
累計攤銷-租賃權益		KW	以取得年數分攤	各部門	累計折舊額(由會計平台直接匯入金額)
累計攤銷-其他無形資產		KX	以取得年數分攤	各部門	累計折舊額(由會計平台直接匯入金額)
學費收入	40	收費標準		會計室	分上, 下學期
雜費收入	45			會計室	分上, 下學期
推廣教育收入	47			進推處及嘉義分部進推組	學分班與非學分班分上下學期
建教合作收入	2Z			技合處	學術研究計畫案收入, 產學建教合作收入, 長庚醫院臨床醫師建教收入及C*RP研究計劃
補助收入	26			會計室	教育部補助各種款項
捐贈收入	2L			會計室	
利息收入-定存	2J	財務收入		會計室	
捐入股票投資收入	2K	財務收入		會計室	
基金收益	2I	財務收入		會計室	
投資基收益	20	財務收入		會計室	
其他財務	25	財務收入		會計室	
利息收入-活存	2*	財務收入		會計室	
利息收入-其他	2#	財務收入		會計室	
退撫基金收入	21	其他收入		會計室	分上, 下學期
下腳收入	22	其他收入		總務處及嘉義分部總務組	預估整學年度
什項收入	23	其他收入		會計室	

預算說明書

P8-P12

科目名稱	摘要代號	使用範圍	預算編製部門	備註
試務費收入	48	招生收入	教務處及嘉義分部教務組	大學部及研究所招生收入
宿舍收入	46	其他收入	會計室	分上,下學期
其收福利金-學雜費提撥	4Q	其他收入	會計室	
其收福利金-薪資扣繳	4*	其他收入	會計室	
其收福利金-下腳收入提撥	4#	其他收入	會計室	

摘要代號一覽表
計畫選擇 校內部門

經費大項	人事費			經費大項	業務費			經費大項	推廣支出				
		會計科目				會計科目				會計科目			
摘要代號	中文名稱	行政部門	教學部門	摘要代號	中文名稱	行政部門	教學部門	摘要代號	中文名稱	行政部門	教學部門		
DT	教官薪資	5120AA	5130AA	JF	便當	5120BZ5130BZ		F3	推廣教育支出-人事費其他		5150A*		
DA	薪資	5120AA	5130AA	RA	員工賀奠儀補助			F1	推廣教育支出-授課鐘點費				
D4	年終獎金	5120AC	5130AC	ZF	茶點費用			F4	推廣教育支出-文具及印刷費				
5R	服裝費	5120AD	5130AD	ZI	審查費			F2	推廣教育支出-車馬費				
DJ	保險費	5120AE	5130AE	VC	廣告費			F6	推廣教育支出-郵資		5150B*		
D9	退休撫卹金	5130DA		ZT	檢驗費			F7	推廣教育支出-業務費其他				
IP	超額年金給付	51X0C*		Z9	鎖及鑰匙								
經費大項	業務費			ZZ	雜支								
		會計科目		CS	證照及競賽獎勵			摘要代號	中文名稱	會計科目			
摘要代號	中文名稱	行政部門	教學部門	ZI	警衛人員費用					行政部門	教學部門		
53	文具印刷費	5120BA5130BA		CT	英檢補助	5130BP		EQ	儀器設備(校內款)		1340A*		
5M	印刷費			9L	期刊裝訂費			I1	儀器設備(校外補助、配合款、整體經費)				
5N	影印費			WK	院方補助研究費			EU	圖書(校內款)				1350A*
5P	紙張費			CR	業界專業教師授課			I5	圖書(校外補助、配合款、整體經費)				
NK	刻印費			IN	改善師資-經常門			I2	博物(校外補助、配合款、整體經費)		1350B*		
NL	名片費			IM	社團老師指導費			EV	博物(校內款)				
OK	電話費	5120BB5130BB		CD	研討會	ES	什項設備(校內款)		1360A*				
OP	文件郵寄費			V3	校內工讀金	I3	交通運輸設備						
54	消耗品	5120BC5130BC		1R	高教深耕校內款	5130BR		I4	什項設備(校外補助、配合款、整體經費)		1370C*		
55	瓦斯、宿舍重油			ID	教學訓導支出輔導教學			EA	未完工程				
MV	零星材料			NR	期刊費			I8	電腦設備(校外補助、配合款、整體經費)		1620A*		
MB	車輛修理費			CQ	審稿費			EW	電腦設備				
MH	外租汽車費用	5120BE5130BE		CE	稿費演講費	5130BS		經費大項	折舊費用				
O*	交通車費			TM	學生實習費			摘要代號	中文名稱	會計科目			
MP	汽車加油費			1G	教學訓導支出康樂活動					行政部門	教學部門		
MS	私車公用油資補貼			73	學輔特色配合款			KN	累計折舊-土地改良物		1320Z*		
MM	計程車費			72	學輔特色獎助款			KP	累計折舊-房屋及建築		1330Z*		
PA	國內出差旅費			71	學輔配合款			KQ	累計折舊-機械儀器及設備		1340Z*		
PB	國外出差旅費	5120BF5130BF		70	學輔專款	5130BS		KR	累計折舊-其他設備		1360Z*		
52	雜項購置(校內款)			5U	體育經費			KV	累計攤銷-電腦軟體		1620Z*		
IA	雜項購置(校外經費)	5120BG5130BG		經費大項	收入			KA	折舊-土地改良物	5120EA	5130EA		
NN	什誌費					摘要代號	中文名稱	會計科目		KB	折舊-房屋及建築	5120EB	5130EB
NM	報費	5120BH5130BH				5120BI5130BI		KC	折舊-機器儀器	5120EC	5130EC		
HF	車輛牌照稅			47	推廣教育收入			4120A*		KD	折舊-其他設備	5120ED	5130ED
MC	車輛燃料稅			48	試務費收入			KH	攤銷-電腦軟體	5120EH	5130EH		
TL	慶典活動費	5120BJ	5130BJ	經費大項	獎助學金支出			KY	折舊-房屋及建築	5130EB	5130EB		
LA	水費	5120BM				5120BJ5130BJ		KZ	折舊-房屋及建築	51X0KB	51X0KB		
LB	電力費			摘要代號	中文名稱			會計科目		經費大項	其他費用		
DD	訓練費:含參加學術會議	5120BN5130BR		57	獎學金-政府補助	5140AA		摘要代號	中文名稱	會計科目			
CI	授課鐘點費			5Q	獎學金-學校自付	5140AC				行政部門	教學部門		
XV	年終聚餐補助	5120BV5130BV		59	助學金-政府補助	5140BA		TR	作業損失	5180**			
DP	部門基金			5E	助學金-民間捐贈	5140BB		9T	試務費:其他				
JB	公共事務或招待費用	5120BZ5130BZ		5F	助學金-學校自付	5140BC		9U	試務費:試務工作費			51X0A*	
9A	公會費			Z2	原住民費用	5140BC		9Q	試務費:餐飲費				
FZ	其他租金							ZB	地政費用				
								1E	其他支出				

摘要代號一覽表
計畫選擇 研究計畫

計畫案號	費用別	摘要	會計科目	中文名稱
CMRP(長庚醫院)	人事費	C0	5160A*	(建教)院內-人事費
	業務費	WB	5160B*	院內研究費
	設備費	I1	1340A*	儀器設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I4	1360A*	什項設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I8	1620A*	電腦設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I5	1350A*	圖書(校外補助、配合款、整體經費)
		I2	1350B*	博物(校外補助、配合款、整體經費)
NMRP(國科會)	人事費	CJ	5160AT	院外研究津貼
	業務費	WA	5160BT	院外補助研究費
	業務費	WK	5130BP	院方補助研究費
	設備費	I1	1340A*	儀器設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I4	1360A*	什項設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I8	1620A*	電腦設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I5	1350A*	圖書(校外補助、配合款、整體經費)
		I2	1350B*	博物(校外補助、配合款、整體經費)
PZRP(衛福部) GHRP(經濟部) GZRP(社會局、政府單位) FCRP(台塑關係企業) SCR(廠商) 其他	人事費	CJ	5160AT	院外研究津貼
	業務費	WA	5160BT	院外補助研究費
	設備費	I1	1340A*	儀器設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I4	1360A*	什項設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I8	1620A*	電腦設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I5	1350A*	圖書(校外補助、配合款、整體經費)
		I2	1350B*	博物(校外補助、配合款、整體經費)

計畫選擇 補助及配合款(不包括校內款及研究計畫)

計畫案號	費用別	摘要	會計科目	中文名稱
高教深耕計畫 學輔經費、特色主題 創新人力、身心障礙計畫 雙語計畫、教學實踐計畫 USR計畫、數位學伴計畫 雙語數位學伴計畫 優秀學生來台蹲點計畫 大專院校輔導人力計畫 大專院校健康促進計畫 科技部補助研究獎勵金 整體經費、校園心理健康計畫 教育部工讀、教官薪資 教育部補助樂齡大學計畫 學海築夢、學海飛颺 產業學院計畫、勞動部補助計畫 僑生輔導計畫、其他 選材專案辦公室計畫	人事費	DA	5130AA	薪資
		D4	5130AC	年終獎金
	業務費	ID	5130BR	教學訓導支出輔導教學
		70	5130BS	學輔專款
		71	5130BS	學輔配合款
		72	5130BS	學輔特色獎助款
		73	5130BS	學輔特色配合款
		IG	5130BS	教學訓導支出康樂活動
		ZZ	5130BZ	雜支
		52	5130BG	什項購置
		WK	5130BP	院方補助研究費
		I1	1340A*	儀器設備(校外補助、配合款、整體經費)
	設備費	I4	1360A*	什項設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I8	1620A*	電腦設備(校外補助、配合款、整體經費)
		I5	1350A*	圖書(校外補助、配合款、整體經費)
		I2	1350B*	博物(校外補助、配合款、整體經費)
	產學合作支出	CJ	5160AT	院外研究津貼
		WA	5160BT	院外補助研究費
原委會獎助學金 特教生助學金、清寒僑生助學金 學產低收入助學金、高教-希望曙光 王長庚基金會捐贈、其他捐贈	獎助學金支出	57	5140AA	獎學金-政府補助
		58	5140AB	獎學金-民間捐贈
		59	5140BA	助學金-政府補助
		5E	5140BB	助學金-民間捐贈